PREFEITURA MUNICIPAL DE AGRONÔMICA

"CENTRO ADMINISTRATIVO PREFEITO JOSÉ ÂNGELO MERINI"

Site: www.agronomica.sc.gov.br E-mail: prefeitura@agronomica.sc.gov.br

CNPJ: 83.102.590/0001-90 - Fone/Fax: (47)3542-0166

Rua Sete de Setembro, nº 215 – Centro - 89188-000 – Agronômica/ SC

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Município de Agronômica

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Departamento de Assistência Social

Responsável pela Demanda**: José Carlos Cardoso Ferreira** Matrícula: 627

E-mail: social@agronomica.sc.gov.br Telefone: 47 35420143

1. Objeto: Aquisição de itens de identificação (uniformes) padronizados destinados aos servidores do Departamento de Assistência Social do Município de Agronômica, com o objetivo de promover padronização visual, identificação funcional e melhor apresentação institucional nos atendimentos e atividades externas.

2. Justificativa da necessidade da contratação: O Departamento de Assistência Social necessita de itens de identificação (uniformes) para efetivar o trabalho realizado com atendimento ao público, principalmente nas visitas domiciliares realizadas. É de suma importância a identificação, já que demonstra que os profissionais são do orgão oficial, garantindo que a população atenda os técnicos e evitando falsas visitas, etc.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	MARCA (SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	JAQUETA FEMININA ASPEN COM CAPUZ	Material	Consumo	Não se aplica	Unidade	6 R$ 248,70
2	JAQUETA CORTA VENTO LISA COM CAPUZ	Material	Consumo	Não se aplica	Unidade	6 R$ 148,60
3	POLO MASC.MANGA CURTA PIQUET P A GG	Material	Consumo	Não se aplica	Unidade	12 R$ 68,60
4	JAQUETA ASPEN MASC TRADICIONAL	Material	Consumo	Não se aplica	Unidade	4 R$ 264,80
					Total	R$ 4.266,20

(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia. (**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

4. Grau de prioridade da compra: alto

5. Estimativa de valor: De acordo com o procedimento de pesquisa de preço - (R$ 4.266,20)

6. Prazo de entrega/ execução: De acordo com a necessidade.

7. Local e horário da entrega/execução: Departamento de Assistência Social

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: José Carlos Cardoso Ferreira

Agronômica, 10 de junho de 2025.

_____
José Carlos Cardoso Ferreira
Diretor de Assistência Social
Departamento de Assistência Social

OBSERVAÇÕES: